

Управление аккаунтом

- [Управление аккаунтом](#)
 - [Информация о пользователе](#)
 - [История платежей](#)
 - [Права доступа](#)
 - [Клиенты](#)

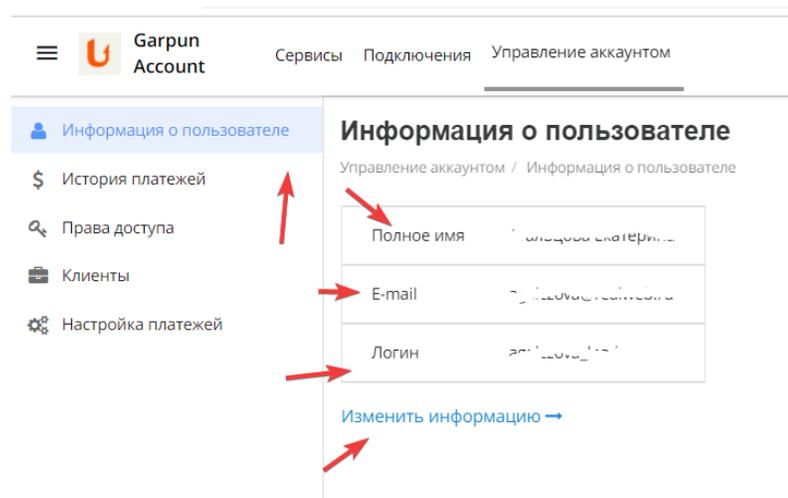
Сейчас вкладка по "Управлению аккаунтом" находится на странице <https://account.garpun.com/page?p=5204&a=2>

Управление аккаунтом

Информация о пользователе

Вкладка включает в себя несколько разделов, оглавления которых расположены в меню слева, это "Информация о пользователе", "История платежей", "Права доступа", "Клиенты", "Настройка платежей".

На странице "Информация о пользователе" располагается полное имя пользователя, email (по которому происходила регистрация в системе) и логин (обычно совпадающий с email)



История платежей

На странице "История платежей" можно найти информацию по оплаченным счетам. Здесь выводится номер счета, дата выставления счета, тариф, по которому сформирован счет, за какой период выставлен счет, оплаченная сумма и статус счета. Если счет находится в статусе "Не

оплачен", то справа будет кнопка [Оплатить](#).

При клике на эту кнопку вас перенаправит на платежный шлюз ПСКБ банка, через который проходят все платежи по системе Garpun, Garpun Feeds.



Garpun

RU

EN

Номер платежа: mellon_ff8081816adb13da016bd6594574001d

Детали платежа: Garpun Feeds дог.#75/06/17 от 13.06.17 Feeds Base 01.08.19-31.08.19

Сумма платежа: 5000.00 руб.

Способ оплаты



VISA MIF

Банковская карта



Яндекс.Деньги



WebMoney



Qiwi-кошелек

Веб-Кошелек ПСКБ



Терминал ПСКБ



Альфа-Клик

Реквизиты для чека

E-mail

или

Телефон

+7 (911) 111-11-11

10 цифр подряд

Безопасность платежей обеспечивается в соответствии с требованиями стандарта PCI DSS, применением протоколов 3D Secure и SSL. Сервис предоставляет АО Банк "ПСКБ".

ПРОДОЛЖИТЬ



На форме оплаты счета содержится информация о номере платежа, деталях платежа (по какому тарифу, и договору счет и за какой период совершается платеж). Ниже указана сумма платежа. На этой форме вам нужно выбрать способ оплаты.

Доступные способы оплаты:

- банковская карта Visa, Мир, Mastercard
- Яндекс Деньги
- Qiwi-кошелек
- Терминал ПСКБ
- WebMoney
- Веб-Кошелек ПСКБ
- Альфа-Клик

Далее, вам нужно указать e-mail или номер телефона, куда вам придет информация об оплаченном счете. После выбора способа оплаты и

ПРОДОЛЖИТЬ

ввода телефона или e-mail вам станет доступна кнопка, на которую нужно нажать для оплаты.

После оплаты будет активирован тариф на учетный период, а в "Истории платежей" появится запись об оплаченном счёте. Статус счета поменяется на "Оплачено". Счет на новый период и Кнопка "Оплатить" появятся 15 числа текущего месяца, когда будет выставлен счёт на оплату следующего учетного периода.

⚠ Пожалуйста, не забывайте вовремя вносить платежи за использование системы. В противном случае ваш аккаунт может быть заблокирован. Если по окончании бесплатного периода вам необходимо дополнительное время для тестирования, вы можете обратиться на в техническую поддержку с просьбой о продлении срока действия тестового тарифа с обоснованием этой необходимости.

+ Обратите внимание! Если счет уже выставлен, то переход на другой тариф возможен только через обращение в техподдержку. Если у Вас возникли вопросы по оплате, а также для осуществления возврата платежа по операция отмена перевода необходимо обратиться в службу технической поддержки:

i Юридическим лицам для получения первого счета на оплату необходимо связаться с технической поддержкой. Впоследствии очередной счет на оплату будет доступен для скачивания в разделе "Оплатить", а также будет направляться на контактный e-mail.

Права доступа

Вкладка ниже - "Права доступа". На этой странице располагается информация обо всех учетных записях, у которых есть доступ к потокам и алгоритмам агенства. Также через кнопку +Доступ можно добавить нового сотрудника. Для этого необходимо заполнить его email (обязательно email Google или FB аккаунта) и роль (выбрать между руководитель или менеджер РА). Далее кликнуть по кнопке "Добавить". После этого пользователь по своему email может заходить и использовать систему.

Id	Login	ФИО	Роль	Email	Добавлен
11397			Руководитель РА		13 июня 2017 г. 14:43

Добавление: Доступ

Email *

Укажите email Google или Facebook аккаунта. Вы не можете указать логин и пароль.
Пользователь с указанным email сможет получить доступ к данным вашей Компании

Роль *

Добавить

Клиенты

На вкладке "Клиенты" отображаются все проекты Гарпуна с количеством алгоритмов , по каждому из проектов. Для создания нового проекта в Гарпуне необходимо кликнуть на "+Клиент" . В открывшемся окне необходимо ввести название нового проекта и нажать "Добавить".

Добавление: Клиент

Название клиента *

Добавить